

УТВЕРЖДАЮ  
Учредитель СМИ  
сетевое издание «Молодежный  
медиахолдинг «Есть talk!» – федеральное  
государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования «Тольяттинский  
государственный университет»

Ректор Тольяттинского  
государственного университета  
М.М. Криштал



ПРИНЯТ  
На общем собрании коллектива  
журналистов – штатных сотрудников  
редакции СМИ  
сетевое издание «Молодежный  
медиахолдинг «Есть talk!»

Протокол № 1 от «30» 09 2021 г.

Главный редактор  
Т.А. Соколова

## УСТАВ

редакции средства массовой информации  
сетевое издание  
«Молодежный медиахолдинг «Есть talk!»»

г. Тольятти

## **1. Общие положения**

1.1. Средство массовой информации сетевое издание «Молодежный медиахолдинг «Есть talk!» (далее именуемое – СМИ) зарегистрировано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (регистрационный номер ЭЛ № ФС 77 – 65395 от 18.04.2016).

1.2. Учредителем и издателем СМИ сетевого издания «Молодежный медиахолдинг «Есть talk!» является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тольяттинский государственный университет» (сокращенное наименование ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет») (ИНН 6320013673, ОГРН 1036300997567), юридический адрес: 445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 14 (далее – Учредитель).

1.3. Функции редакции осуществляет специально созданное структурное подразделение ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет» – Центр гуманитарных технологий и медиакоммуникаций «Молодёжный медиахолдинг «Есть talk» (далее – Центр гуманитарных технологий и медиакоммуникаций).

Функции Редакции заключаются в участии в разработке концепции и осуществлении информационной политики, сборе, обработке, написании текстов и формировании выпуска Сетевого издания.

1.4. Редакция не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом. Редакция осуществляет деятельность в рамках выполнения уставных задач ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет», который полностью финансирует издание и несёт ответственность по его обязательствам.

1.5. Управление Редакцией осуществляется в соответствии с настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя.

1.6. Финансирование деятельности редакции осуществляется Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя.

1.7. Местонахождение (адрес) Редакции: 445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 14.

1.8. Сетевое издание имеет доменное имя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет talk-on.ru.

1.9. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции и является уставом Редакции в смысле ст. 20 Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

## **2. Предмет, цели, задачи и направления деятельности Редакции**

2.1. Предметом деятельности Редакции является производство и выпуск СМИ в соответствии с тематикой, заявленной Учредителем при его регистрации как средства массовой информации.

2.2. Целями Редакции являются:

– осуществление деятельности в целях удовлетворения общественных потребностей читателей;

– обеспечение культурно-просветительской, познавательной и воспитательной функций СМИ;

2.3. Основными задачами Редакции являются:

– обеспечение конституционного права читательской аудитории СМИ на информацию путем оперативной публикации сообщений и материалов о деятельности Тольяттинского государственного университета, образовательных учреждений, молодежных организаций и объединений, органов власти г.о. Тольятти;

– содействие развитию информационных, культурных и иных связей Тольяттинского государственного университета с другими социальными институтами;

– информирование о научной, учебной и внеучебной деятельности Тольяттинского государственного университета среди учащихся старших классов – выпускников школ;

– поиск, получение информации, производство и распространение СМИ;

– всестороннее и объективное освещение, оперативное и независимое информирование читателей.

2.4. Направлениями деятельности Редакции являются:

– производство и выпуск СМИ;

– информационная деятельность.

2.5. Права Редакции на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Учредителя**

3.1. Учредитель осуществляет свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

3.2. Учредитель имеет право:

– утверждать устав редакции, изменения и дополнения к уставу редакции, принятые на общем собрании коллектива журналистов;

– принимать решения о реорганизации и ликвидации Редакции;

– прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим уставом и законодательством РФ;

– определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем, территорию и форму периодического распространения СМИ;

– назначать на должность и освободить от должности главного редактора в установленном настоящим Уставом порядке;

– изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык СМИ, его название, форму или территорию распространения СМИ, его периодичность, объем и тираж (по согласованию с редакцией);

– помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя) в объеме не более 5 000 (пяти тысяч) печатных знаков с пробелами;

– осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ;

– выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции;

– привлекать сотрудников на основании гражданско-правовых договоров и определять численность сотрудников Редакции по трудовым и гражданско-правовым отношениям;

– решать иные вопросы, определенные действующим законодательством и настоящим Уставом и входящие в его компетенцию.

3.3. Учредитель имеет право передавать свои права и обязанности третьим лицам.

3.4. Учредитель обязан:

– соблюдать положения настоящего Устава;

– не вмешиваться в профессиональную деятельность редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

– оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе СМИ, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей, в порядке, определенном Учредителем;

– обеспечивать условия труда, необходимые для осуществления журналистами своих обязанностей, предоставлять необходимое оборудование;

– незамедлительно внести изменения в запись о регистрации СМИ в случае смены учредителя, изменения состава соучредителей, наименования (названия), языка, примерной тематики и (или) специализации средства массовой информации, территории распространения продукции средства массовой информации, а также формы и (или) вида периодического распространения массовой информации;

– письменно и в установленный законом срок уведомить регистрирующий орган в случае изменения места нахождения учредителя и (или) редакции, периодичности выпуска и максимального объема средства массовой информации, принятия решения о прекращении, приостановлении или возобновлении деятельности средства массовой информации.

3.5. По претензиям и искам, связанным с заявлением Учредителя, ответственность несет Учредитель. Если принадлежность указанного сообщения или материала учредителю не оговорена редакцией, она выступает соотчетчиком.

## **4. Права и обязанности Редакции**

4.1. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

4.2. Редакция вправе самостоятельно:

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы его содержания и художественного оформления;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;
- в установленном порядке осуществлять переписку с читателями СМИ, учитывать их интересы и предложения;
- запрашивать информацию о деятельности государственных органов и организаций, общественных объединений, их должностных лиц и получать ответы на эти запросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном ст. 48 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

#### 4.3. Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;
- осуществлять оформление материалов в соответствии с требованиями стандартов, технических условий;
- обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;
- публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки;
- соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и смежные права;
- соблюдать требования ст. 27 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;
- размещать в СМИ обязательные сообщения, предусмотренные ст. 35 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;
- размещать в СМИ опровержение сведений, распространенных СМИ, если Редакция не располагает доказательствами того, что эти сведения соответствуют действительности;
- соблюдать правила использования конфиденциальной информации, а именно:
  - Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения их в тайне.
  - Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, прямо или косвенно указывающие на личность несовершеннолетнего, совершившего преступление либо подозреваемого в его совершении, а равно совершившего административное правонарушение или антиобщественное действие, без согласия самого несовершеннолетнего и его законного представителя.

– Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах информацию, указанную в части шестой статьи 4 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации», за исключением случаев, если распространение такой информации осуществляется в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, пострадавшего в результате противоправных действий (бездействия);

– предоставлять 1 раз в квартал информацию в Роскомнадзор в случае получения денежных средств от иностранных источников.

4.4. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

4.5. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

## **5. Имущественные и финансовые отношения Учредителя и Редакции**

5.1. Имущество, используемое Редакцией, является составной частью имущества Учредителя. Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается Учредителем.

5.2. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска СМИ, выделяются Учредителем в соответствии со сметой редакционных расходов по предложению главного редактора.

5.3. Порядок производства, размещения и распространения рекламы в СМИ определяется Учредителем. Объем рекламы в отдельном выпуске СМИ определяется Учредителем.

5.4. Прибыль, получаемая в результате деятельности Редакции, является собственностью Учредителя и используется им для возмещения материальных затрат на производство и выпуск СМИ, осуществление обязательных платежей и отчислений и на иные цели в соответствии с Уставом и документами Учредителя.

## **6. Управление редакцией**

6.1. Управление Редакцией осуществляет Главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, документами учредителя, законом о средствах массовой информации.

6.2. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности на основании приказа Учредителя.

Учредитель заключает трудовой договор с главным редактором, в котором определяются права, обязанности и ответственность главного редактора.

6.3. Главный редактор принимается на работу бессрочно.

6.4. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, заключенным с ним трудовым договором, законом о средствах массовой информации и иными документами.

6.5. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции.

6.6. Несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности СМИ Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

6.7. Главный редактор:

– представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, органами государственной власти, гражданами, их объединениями, творческими коллективами и организациями;

– организует работу Редакции, определяет структуру Редакции, издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;

– возглавляет разработку перспективных и текущих календарно-тематических и производственных планов;

– принимает окончательное решение о производстве, выпуске и распространении продукции СМИ;

– принимает решения об одобрении или отклонении представляемых на рассмотрение материалов (сообщений), регулирует разногласия между авторами, редакторами и другими сотрудниками редакции;

– контролирует соблюдение установленных сроков подготовки материалов (сообщений) и их выход;

– обеспечивает рациональное использование материальных и финансовых ресурсов, технических средств, необходимые условия для повышения квалификации кадров и создания творческой атмосферы в коллективе;

– распределяет обязанности между работниками Редакции СМИ;

– обязан выполнять действующие Положения и правила, регламентирующие деятельность Учредителя.

– решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом или иными документами Учредителя.

6.8. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию, утвердив положение о ней. Решения коллегии носят рекомендательный характер.

6.9. Члены редакционной коллегии назначаются на должность и освобождаются от должности решением главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности.

6.10. Редакционная коллегия созывается Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском продукции СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует Главный редактор.

6.11. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

6.12. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая Главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются Главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.

## **7. Полномочия коллектива журналистов – штатных сотрудников**

7.1. Коллектив журналистов – штатных сотрудников редакции СМИ составляют лица, которые на основе трудового договора с Учредителем осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

7.2. Коллектив журналистов осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

7.3. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

7.4 Коллектив журналистов принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

Коллектив журналистов принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

7.5. Коллектив журналистов осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива.

Собрание коллектива журналистов правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов коллектива журналистов.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива журналистов.

7.6. Собрание коллектива журналистов избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании коллектива журналистов. В протокол заносятся все решения собрания коллектива журналистов. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

7.7. Собрание коллектива журналистов не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

## **8. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ**



8.1. Деятельность СМИ может быть прекращена или приостановлена по решению Учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа.

8.2. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяется ст. 15, 16 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

8.3. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;

- издание СМИ является убыточным;

- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;

- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Учредителем после консультаций с органами управления Редакцией.

8.4. Прекращение или приостановление деятельности СМИ по решению Учредителя осуществляется путём подачи уведомления о прекращении или приостановлении деятельности СМИ в регистрирующий орган в установленном законодательством РФ порядке.

8.5. Прекращение деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. О прекращении деятельности СМИ в запись о регистрации СМИ вносится соответствующая информация, регистрация СМИ утрачивает силу.

Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

8.6. В случае принятия решения Учредителем о приостановлении деятельности СМИ не более чем на 1 год, Учредитель сохраняет за собой право на возобновление деятельности СМИ с тем же названием.

Решение Учредителя о возобновлении деятельности СМИ направляется в регистрирующий орган.

После возобновления деятельности СМИ за работниками Редакции по их желанию сохраняются рабочие места.

## **9. Передача или сохранение права на название**

9.1. Право на название СМИ сетевого издания «Молодежный медиахолдинг «Есть talk!» принадлежит Учредителю. Логотип средства массовой информации может быть зарегистрирован Учредителями в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае смены учредителя право на название переходит к новому учредителю, в случае изменения состава соучредителей – разделяется между соучредителями в равных долях.

Право перехода закрепляется внесением изменений в реестровую запись СМИ путем подачи соответствующего заявления в регистрирующий орган.

9.3. В случае реорганизации Учредителя право на название переходит к его правопреемнику.

9.4. В случае ликвидации учредителя право на название утрачивается.

## **10. Юридические последствия смены учредителя, изменения состава соучредителей**

10.1. В случае смены Учредителя, изменения состава соучредителей СМИ продолжает свою деятельность после внесения соответствующих изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

Настоящий Устав утрачивает силу. В порядке, установленном действующим законом о средствах массовой информации, принимается и утверждается новый Устав редакции СМИ.

10.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

10.3. В случае ликвидации Учредителя деятельность СМИ прекращается, регистрация средства массовой информации утрачивает силу. О прекращении деятельности средства массовой информации в запись о регистрации средства массовой информации вносится соответствующая информация.

## **11. Правовые основания ликвидации или реорганизации редакции, изменения ее организационно-правовой формы**

11.1. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.

11.2. При принятии решения о ликвидации редакции учредителем, решение должно быть согласовано с главным редактором СМИ.

11.3. Ликвидация редакции не влечет прекращение деятельности СМИ.

В случае ликвидации действующей Редакции её права и обязанности переходят к новой Редакции. Настоящий Устав утрачивает силу.

В порядке, установленном действующим законом о средствах массовой информации, принимается и утверждается новый Устав редакции СМИ.

11.4. Решение о реорганизации, изменении организационно-правовой формы Редакции СМИ принимает Учредитель, после согласования с Главным редактором СМИ или инициативы редакции СМИ, закрепленной решением общего собрания коллектива журналистов редакции.

11.5. Реорганизация Редакции, изменение ее организационно-правовой формы не влечет прекращение деятельности СМИ.

В случае реорганизации, изменения организационно-правовой формы действующей редакции СМИ её права и обязанности переходят к правопреемнику. Настоящий Устав утрачивает силу.

При реорганизации редакции, изменении ее организационно-правовой формы, в порядке, установленном действующим законом о средствах массовой информации, принимается и утверждается новый устав редакции.

11.6. В случае принятия Учредителем решения о передаче полномочий редакции СМИ иным лицам настоящий Устав утрачивает силу. В порядке,

установленном действующим законом о средствах массовой информации, принимается и утверждается новый Устав редакции СМИ.

## **12. Порядок утверждения и изменения Устава редакции**

12.1. Устав Редакции, изменения и дополнения к нему принимаются на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава и утверждаются Учредителем.

12.2. Изменения и дополнения в Устав редакции средства массовой информации предлагаются Учредителем по собственной инициативе, по предложению Редакции и принимаются в соответствии с п. 12.1 настоящего Устава на общем собрании коллектива журналистов и утверждаются учредителем.

12.3. В случае отказа Учредителя утвердить внесенные Редакцией изменения к Уставу, либо при отклонении на собрании коллектива журналистов дополнений и изменений, вносимых в Устав по инициативе Учредителя, стороны обязуются принять все меры к досудебному урегулированию конфликта. Для этого может быть сформирована согласительная комиссия, состоящая из равного количества представителей всех сторон.

12.5. При невозможности урегулирования возникшего конфликта стороны передают дело на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

12.6. Все вопросы, неурегулированные настоящим Уставом, подлежат урегулированию в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Главный редактор \_\_\_\_\_



подпись

Т.А. Соколова

## ПРОТОКОЛ № 1

### Общего собрания коллектива журналистов – штатных сотрудников (журналистского коллектива) сетевого издания «Молодежный медиахолдинг “Есть talk!”»

г. Тольятти

«30» сентября 2021 г.

Всего членов журналистского коллектива: 22 человека.

Штатные: 22 человека.

Внештатные журналисты: 0 человек.

Присутствовали: 20 человек.

Собрание правомочно.

Председатель общего собрания – Соколова Т.А.

Секретарь общего собрания – Турутин К.В.

#### Повестка дня общего собрания:

1. Принятие Устава сетевого издания «Молодежный медиахолдинг “Есть talk!”».

1. По первому вопросу повестки дня о принятии Устава сетевого издания «Молодежный медиахолдинг “Есть talk!”» слушали Соколову Т.А., которая доложила о внесении корректировок в Устав сетевого издания, в соответствии с требованиями законодательства и необходимости принять Устав сетевого издания в новой редакции.

Вопросов задано не было.

#### Голосовали:



По первому вопросу повестки дня за принятие Устава сетевого издания «Молодежный медиахолдинг “Есть talk!”» голосовали:

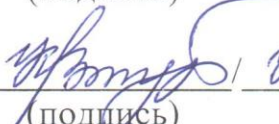
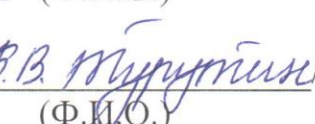
«За» – 20 голосов;

«Против» – 0 голосов;

«Воздержался» – 0 голосов.

По результатам голосования собрание **решило:** принять Устав сетевого издания «Молодежный медиахолдинг “Есть talk!”» в предложенной редакции.

Председатель  |   
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь  |   
(подпись) (Ф.И.О.)